

**DYREKTOR  
OŚRODKA SPORTU I REKREACJI  
W BYTOMIU**

ogłasza nabór na stanowisko obsługi:  
**pracownik obsługi hal sportowych**

**1. Do głównych obowiązków na tym stanowisku będzie należało :**

- a) zabezpieczenie techniczne imprez odbywających się na halach sportowych;
- b) obsługa sprzętu boiskowego (kosze najazdowe, bramki, siatki, itp.);
- c) wykonywanie drobnych napraw sprzętu i urządzeń w ramach posiadanych uprawnień;
- d) nadzór nad przestrzeganiem regulaminów wewnętrznych obowiązujących na halach sportowych;
- e) sporządzanie harmonogramów wykorzystywania hal sportowych.

**2. Wymagania niezbędne :**

- a) pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych;
- b) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- c) wykształcenie minimum zawodowe – techniczne;
- d) umiejętność obsługi urządzeń biurowych i komputera;
- e) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku;
- f) komunikatywność;
- g) wysoka kultura osobista;
- h) staż pracy minimum 2 lata.

**3. Wymagania dodatkowe :**

- a) umiejętność samodzielnego realizowania zadań;
- b) odpowiedzialność;
- c) sumienność;
- d) odporność na stres;
- e) doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

**4. Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie :**

- a) listu motywacyjnego,
- b) CV,
- c) kopii dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, ukończonych kursów;
- d) kopii świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających okresy ewentualnego zatrudnienia;
- e) kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – dostępny na stronie [www.osir.bytom.pl](http://www.osir.bytom.pl) lub do pobrania w sekcji kadr i szkoleń jednostki;
- f) oświadczeń, o których mowa w pkt 2. a i b. – dostępny na stronie [www.osir.bytom.pl](http://www.osir.bytom.pl) lub do pobrania w sekcji kadr i szkoleń jednostki;

Wymagane dokumenty aplikacyjne w **zamkniętych kopertach należy składać** osobiście w godzinach pracy OSiR ( pon. 7.30 – 17.30, wt – pt. od 7.30 do 15.00 ), w sekretariacie mieszczącym się w Bytomiu przy ulicy Parkowej 1, lub przesłać pocztą na adres:

**Ośrodek Sportu i Rekreacji  
ul. Parkowa 1  
41-902 Bytom**

z dopiskiem: „Nabór – pracownik obsługi hal sportowych” w terminie do dnia 26 stycznia 2015 r.  
Aplikacje, które wpłyną po wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

O terminach rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Informacja o wyniku naboru umieszczona będzie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej OSiR ([www.osir.bytom.pl](http://www.osir.bytom.pl)) oraz tablicy ogłoszeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Bytomiu.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Bytomiu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił powyżej 6%.

**Dokumenty nieodebrane po upływie jednego miesiąca od dnia rozstrzygnięcia naboru zostaną protokolarnie zniszczone.**

DYREKTOR  
OSRODKA SPORTU I REKREACJI  
w Bytomiu  
*A. Szwed*  
mgr Adam Stroniatka